

TARIFS APPLICABLES AU 9 avril 2024

Votre référent Morgane DUBAIL

Adresse : 34 rue Savary 29300 Quimperlé

Tél : 02 55 99 66 58

Email : quimperle@apef.fr

Site web : www.apef.fr

Structure déclarée :

SAP984671545

Organigramme :

Gérante : Morgane DUBAIL

Co-Gérant : Anthony DUBAIL

Intervenants à domicile

Horaires d'ouverture :

Du Lundi au Vendredi : 9h - 16h et le Samedi matin sur RDV

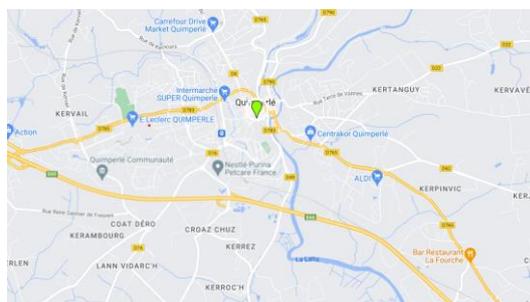
Astreinte téléphonique en dehors des horaires d'ouverture

Transports :

Réseau TBK + Gare à 600m de l'agence



Plan d'accès :



ZONE D'INTERVENTION :

Quimperlé - Mellac - Tréméven - Arzano - Baye - Clohars-Carnoët - Moëlan-sur-Mer - Rédéné - Querrien - Saint-Thurien - Guilligomarc'h - Locunolé - Le Trévoux - Riec-sur-Bélon - Bannalec - Rosporden - Scaër - Névez - Pont-Aven

LISTE DES PARTENARIATS ET CONVENTIONNEMENTS :

Inter Mutuelle Assistance, Bien Etre Assistance, AXA, FOR ME (APRIL), Mutuaide assistance, Via Vita, Domiserve, Dhomplus, Europ Assistance, Indépendance Royale, Fidélia, Filassistance, Travailleurs sociaux, Saveurs et Vie, Les Opticiens Mobiles, Facilotab, RMA (Ressource Mutuelle Assistance), Mondial Assistance et Mutuelles diverses, RAM, France Douche, Famileat.

DDETS : 18 rue Anatole le Bras, 29000 Quimper

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

- ✓ Le client peut bénéficier d'un **crédit d'impôt** de 50% des sommes engagées, hors paiement en espèces, selon la législation en vigueur. Article 199 sexdecies du Code Général des Impôts.
- ✓ L'agence remet **gratuitement** un **devis personnalisé** au consommateur à qui il propose une prestation ou un ensemble de prestations dont le prix total est supérieur ou égal à 100€ TTC ou au consommateur qui lui en fait la
- ✓ Le présent document ne peut être remis qu'avec le **livret d'accueil et de présentation** et ses annexes.
- ✓ Si vous êtes témoin ou victime d'une **maltraitance** à l'encontre d'une personne vulnérable, âgée ou handicapée, cont





TARIFS APPLICABLES AU 09 avril 2024

TARIFS GÉNÉRIQUES

MODE PRESTATAIRE *

APEF QUIMPERLE



| | TARIFS HORAIRES | | |
|-------------------------|-----------------|---------|----------------------------|
| | HT | TTC | TTC après crédit d'impôt** |
| MÉNAGE REPASSAGE | | | |
| Détente | 26,36 € | 29,00 € | 14,50 € |
| Bien-être | 28,18 € | 31,00 € | 15,50 € |
| Evasion | 29,09 € | 32,00 € | 16,00 € |
| Ponctuel | 32,73 € | 36,00 € | 18,00 € |

Détails des formules en annexe

| AIDE AUX SENIORS | | | |
|-------------------------|---------|---------|---------|
| Aide et accompagnements | 28,18 € | 31,00 € | 15,50 € |

Détails des formules en annexe - accompagnements pour personnes temporairement dépendantes

| GARDE D'ENFANTS | | | |
|--|---------|---------|---------|
| Garde d'enfants + 3 ans | 27,27 € | 30,00 € | 15,00 € |
| Garde ponctuelle / partagée (2 foyers) | 29,09 € | 32,00 € | 16,00 € |

Détails des formules en annexe

| JARDINAGE | | | |
|------------------|---------|---------|---------|
| Régulier | 40,83 € | 49,00 € | 24,50 € |
| Ponctuel | 42,50 € | 51,00 € | 25,50 € |

Détails des formules en annexe

| BRICOLAGE | | | |
|------------------|---------|---------|---------|
| Ponctuel | 46,36 € | 51,00 € | 25,50 € |

Autres prestations Téléassistance (en partenariat avec Europ Assistance (à partir de 29,90€ TTC - 24,91 HT)

Surfaces vitrées (39,00 € TTC - 0,00 € HT) Nettoyage et détachage des tissus (canapé, tapis, matelas, moquette, tissus d'ameublement) (39,00 € TTC - 0,00 € HT) Frais d'enlèvement des déchets verts (30,00 € TTC - 0,00 € HT) Présence et vigilance à domicile (39,00 € TTC - 32,50 € HT) Démarches administratives (39,00 € TTC - 35,45 € HT) Soins et promenades d'animaux de compagnie (pour personnes dépendantes) (30,00 € TTC - 27,27 € HT) Coordination et délivrance des SAP (31,00 € TTC - 28,18 € HT)

(*) Nos prestations sont majorées de 25% les heures de nuit (21H - 6H), les dimanches et jours fériés et de 100% les 1er Mai et 25 Décembre. Le détail des formules est joint en annexe. (**) Tarif horaire TTC après crédit d'impôt - Certaines prestations ouvrent droits au crédit d'impôt instantané, renseignements en agence

Frais de gestion administrative mensuels : 20,00 € TTC (Taux de TVA associé à la prestation)

Frais kilométriques dans la cadre des prestations : 1,00 € TTC/ km (Taux de TVA associé à la prestation)

Frais EPI : (Equipements de protection individuels) : 0,50 € TTC / Intervention (Taux de TVA associé à la prestation)



DETAIL DES FORMULES

Ménage / Repassage *

| | DETENTE | BIEN-ETRE | EVASION |
|---|---------|-----------|---------|
| MENAGE | | | |
| Dépoussiérer, aspirer, balayer et laver les sols | X | X | X |
| Nettoyer le plan de travail, l'évier et laver la vaisselle | X | X | X |
| Nettoyer et désinfecter les points d'eau (lavabo, sanitaires, baignoire, douche) | X | X | X |
| Remplir, programmer et vider le lave-vaisselle | X | X | X |
| Nettoyer les extérieurs des placards et appareils ménagers | | X | X |
| Faire les lits | | X | X |
| Nettoyer l'intérieur et le dessus des placards et appareils ménagers | | | X |
| Entretien des matériaux nobles (parquet, cuivre, cuir, argenteries, ...) | | | X |
| Cirer et ranger les chaussures | | | X |
| REPASSAGE | | | |
| Repasser et ranger les vêtements | | X | X |
| Repasser et ranger les matières délicates | | X | X |
| Repasser et ranger le linge de maison | | X | X |
| ENTRETIEN DU LINGE | | | |
| Trier, étendre, plier le linge | | X | X |
| Programmer le lave linge et le sèche linge | | X | X |
| Laver à la main, détacher, repasser des matières délicates | | | X |
| Assurer la rotation du linge (serviettes de bain, de toilette) et changer les draps | | | X |
| Entretien de la literie, les voilages et rideaux | | | X |
| Apporter et récupérer au pressing | | | X |
| Effectuer des travaux simples de couture | | | X |
| GESTION DES COURSES | | | |
| Réceptionner la livraison de courses à domicile | | X | X |
| Ranger et conditionner les produits achetés | | X | X |
| Réaliser des courses à partir d'une liste ou en autonomie | | | X |
| PREPARATION DES REPAS | | | |
| Préparer des repas simples | | X | X |
| Gérer les repas de la semaine en autonomie | | | X |
| ENTRETIEN DU CADRE DE VIE | | | |
| Vider, sortir et rentrer les poubelles | X | X | X |
| Entretien des plantes | | X | X |
| Nettoyer les fenêtres et vitres | | X | X |
| Entretien courant de la terrasse et du mobilier de jardin | | | X |
| Maintenir une vigilance au domicile (fermer, ouvrir les volets, ramasser le courrier) | | | X |

* Pour les prestations ponctuelles, toutes les tâches peuvent être réalisées dans le respect de la fiche mission définie.

DETAIL DES FORMULES

Aide aux seniors

Une des priorités de l'intervention est de veiller à la sécurité de la personne accompagnée.

AIDE (1)

ENTRETIEN DU LOGEMENT

| | |
|--|---|
| Nettoyer les sols et faire les poussières | X |
| Nettoyer les sanitaires et les points d'eau | X |
| Nettoyer les pièces de vie (cuisine, chambres, sanitaires,) | X |
| Faire les lits et changer les draps | X |
| Ranger et organiser les pièces | X |

GESTION DU LINGE

| | |
|--|---|
| Trier, laver, étendre, plier, repasser les vêtements et le linge de maison | X |
| Effectuer des travaux simples de couture | X |

GESTION DES REPAS ET COURSES

| | |
|--|---|
| Organiser les repas (mettre la table, servir et débarasser, ...) | X |
| Préparer un repas simple ou adapté (selon les besoins) | X |
| Réaliser les courses (en autonomie ou à partir d'une liste) | X |
| Ranger et conditionner les produits achetés | X |

ENTRETIEN CADRE DE VIE

| | |
|---|---|
| Nettoyer les fenêtres et les vitres | X |
| Entretien des plantes de balcon, terrasses et jardinières | X |
| Vider et sortir les poubelles | X |
| Maintenir une vigilance au domicile | X |
| Soins et promenades d'animaux de compagnie * | X |

ACTIVITES ET SORTIES

| | |
|--|---|
| Accompagnement à des balades, courses, rdv médicaux, etc. ** | X |
| Aide aux tâches administrative | X |

(1) Prestations relevant du régime de la déclaration en mode prestataire.

* Service réservé uniquement aux personnes dépendantes.

** Service réservé uniquement aux personnes temporairement dépendantes.

DETAIL DES FORMULES

Garde d'enfants ⁽¹⁾

Une des priorités de l'intervention est de veiller à la sécurité de/des enfant(s).

| | GARDE D'ENFANT + 3 ANS | GARDE D'ENFANT PARTAGEE * |
|---|------------------------|---------------------------|
| DEPLACEMENTS / ACCOMPAGNEMENTS | | |
| Amener et aller chercher à l'école, à la garderie | X | X |
| Amener et aller chercher aux activités extra-scolaires | X | X |
| COURSES / REPAS | | |
| Réaliser des petites courses pour les repas de l'enfant | X | X |
| Préparer et aider à la prise des repas | X | X |
| SOMMEIL | | |
| Organiser les réveils et les couchers | X | X |
| Organiser les siestes | X | X |
| SOINS D'HYGIENE ET DE CONFORT | | |
| Accompagner à la propreté | X | X |
| Accompagner au bain, à la douche | X | X |
| Accompagner dans la petite toilette | X | X |
| Aider à l'habillage et au déshabillage | X | X |
| DEVELOPPEMENT / APPRENTISSAGE | | |
| Proposer des activités d'expression, de construction, des activités ludo-éducatives et des activités de détente | X | X |
| Aider aux devoirs | X | X |
| ENTRETIEN DU CADRE DE VIE DE L'ENFANT | | |
| Nettoyer et ranger les espaces de vie de l'enfant | X | X |
| Nettoyer le matériel, les jeux et jouets de l'enfant | X | X |
| Nettoyer et ranger le linge de l'enfant | X | X |

(1) Prestations relevant de la déclaration - Garde de 3 enfants maximum par intervention

* formule comprenant la garde de 2 voir 3 familles alternativement au domicile de l'une ou de l'autre.

DETAIL DES FORMULES

Jardinage

JARDINAGE

| | |
|--|---|
| La tonte | X |
| Le désherbage | X |
| Le ramassage des feuilles | X |
| Le débroussaillage | X |
| La plantation de petits végétaux | X |
| La taille des haies, arbustes et arbres | X |
| L'enlèvement des déchets occasionnés par la prestation | X |
| L'entretien des massifs (bêchage, binage et griffage ...) | X |
| Petit arrachage manuel et évacuation des végétaux | X |
| L'entretien régulier des allées et des terrasses | X |
| L'arrosage manuel des végétaux, | X |
| La petite maintenance régulière du mobilier de jardins et accessoires, ... | X |
| L'entretien des plantes de balcons, terrasses et jardinières | X |

LE POTAGER

| | |
|--|---|
| La cueillette des fruits et légumes à des fins de consommation personnelle | X |
|--|---|

La taille des fruitiers, des rosiers et des plantes grimpantes dans le respect du décret du 1^{er} septembre 2004 n°2004-924 relatif à l'utilisation des équipements de travail mis à la disposition pour des travaux temporaires en hauteur.

Attention : La taille ou l'élagage d'arbustes ne peuvent être considérés comme travaux de petit jardinage que dans la mesure où il s'agit d'**entretien courant effectué à hauteur d'homme**, ne nécessitant pas le déplacement de l'intervenant dans l'arbre et le matériel adéquat (cordes et harnais, évacuation par camion).



| | TARIFS HORAIRES | |
|---------------------------------------|-----------------|---------|
| | HT | TTC |
| ENTRETIEN LOCAUX COMMERCIAUX | | |
| Ménage simple | 29,17 € | 35,00 € |
| Ménage + matériel | 32,50 € | 39,00 € |
| Surfaces vitrées | 35,83 € | 43,00 € |
| ENTRETIEN COPROPRIETES | | |
| Ménage simple | 29,17 € | 35,00 € |
| Ménage + matériel | 32,50 € | 39,00 € |
| Surfaces vitrées | 35,83 € | 43,00 € |
| ENTRETIEN DE VOS ESPACES VERTS | | |
| Jardinage | 45,83 € | 55,00 € |

Frais annexes

Frais de gestion administrative : 60€TTC / an

(1) Majoration de 25% des heures de nuit (22h - 7H), dimanche et jours fériés et de 100% les 1er mai et 25 décembre.

| ESPACE DE TRAVAIL | Tâches |
|--|--------|
| Aérer les locaux | X |
| Dépoussiérer les bureaux, plans de travail et sièges (débarrasser par vos soins) | X |
| Désinfecter les appareils (téléphones, claviers, souris, ...) | X |
| Dépoussiérer les meubles et objets meublants y compris les écrans d'ordinateur éteints par vos soins | X |
| Aspirer ou balayer les sols (selon revêtement) | X |
| Laver les sols | X |
| Vider les corbeilles à papier et déposer les sacs dans l'endroit indiqué par vos soins | X |

| ESPACES COMMUNS | |
|--|---|
| Aérer les locaux (20 min par pièce) | X |
| Nettoyer et désinfecter les surfaces plates (poignées, interrupteurs, interphones, etc.) | X |
| Dépoussiérer les meubles et objets meublants | X |
| Aspirer et laver les sols (selon revêtement) | X |
| Vider les poubelles et remplacer les sacs | X |

| CUISINE / SANITAIRE | |
|---|---|
| Nettoyer et désinfecter les appareils sanitaires (robinet, cuvette, lavabo, faïence, miroirs, etc.) | X |
| Nettoyer et désinfecter les poignées et interrupteurs | X |
| Vider les poubelles et remplacer les sacs | X |
| Aspirer et Laver les sols | X |
| Approvisionner en consommables (savon, papier toilette, serviettes en papier, etc.) fournis par vos soins | X |
| Désinfecter les appareils de cuisson (micro-onde, réfrigérateur, machine à café, etc.) | X |

| CADRE DE VIE | |
|--------------------------------|---|
| Arroser les plantes | X |
| Lustrer les cuivres | X |
| Enlever les toiles d'araignées | X |
| Nettoyer les plinthes | X |
| Nettoyer les radiateurs | X |

| ENTRETIEN DES ESPACES VERTS | |
|---|---|
| Tonte, Désherbage, Ramassage des feuilles, Arrosage manuel | X |
| Plantations de petit végétaux, taille de haies, arbustes et petits arbres | X |
| Enlèvement des déchets, évacuation des végétaux, petit arrachage manuel | X |
| Entretien des allées et terrasses | X |
| Déneigement des abords immédiats du local | X |
| Entretien des massifs (bêchage, binage, griffage,...) | X |
| Application d'engrais et/ou amendements | X |